 <b>MAKÜSBF</b> SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	<b>T.C.</b> <b>BURDUR MEHMET AKİF ERSOY</b> <b>ÜNİVERSİTESİ</b> <b>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b> <b>TEKNİK HİZMETLER VE</b> <b>TEMİZLİK HİZMETLERİ</b> <b>PERSONELİ GÖREV TANIMI</b>	Doküman Kodu	SBF/GRT-17
		Yayınlanma Tarihi	30/10/2023
		Revizyon No/Tarih	30/10/2023
		Sayfa	1/1

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Göreve İlişkin Bilgiler

<b>Birimi</b>	: Fakülte
<b>Görevin Adı</b>	: Teknik Hizmetler ve Temizlik Hizmetleri Personeli
<b>Statüsü</b>	: İdari Personel
<b>Bağlı Bulunduğu Yönetici</b>	: Dekan ve Fakülte Sekreteri

## İKİNCİ BÖLÜM

### Görev, İş, Yetki ve Sorumluluk Listesi

- Hafta içi her gün öğrenci ve personel bay-bayan tuvaletlerin temizlemek, Dekanlık odalarının temizlemek.
- Dış muntıkaların temizlemek, koridor ve makam odalarının temizliği, çiçeklerin sulanması.
- Personel odalarının temizliğini yapmak.
- Tuvaletlerin temizliğini yapmak.
- Sınıfların temizliğini yapmak.
- Dış bina temizliğini yapmak.
- Sınıflar, akademik ve idari personelin çöplerinin alınması.
- Koridorların ve mescitlerin temizliğini yapmak.
- Depoların temizliğini ve düzenlenmesini yapmak
- Fakülteye gelen taşınırların ve sarf malzemelerin taşınması, silinmesi ve düzenlenmesi.
- Konferans, sunum, sosyal etkinliklerde mekânın temizlenmesi ve hazırlık işlerini yapmak.
- İdari Amirlerin verdiği diğer görevleri yapmak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM


### Yasal Dayanak

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum. .... / ..... / .....

Adı ve Soyadı:

<b>Hazırlayan Birim</b>	<b>Kontrol Eden</b>	<b>Onaylayan</b>
Birim Kalite Komisyonu	Dekan Yardımcısı	Dekan

 <p><b>MAKÜSBF</b> SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</p>	<p><b>T.C.</b> <b>BURDUR MEHMET AKİF ERSOY</b> <b>ÜNİVERSİTESİ</b> <b>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b> <b>TEKNİK HİZMETLER VE</b> <b>TEMİZLİK HİZMETLERİ</b> <b>PERSONELİ GÖREV TANIMI</b></p>	Doküman Kodu	SBF/GRT-17
		Yayınlanma Tarihi	30/10/2023
		Revizyon No/Tarih	30/10/2023
		Sayfa	2/1

İmza

<b>Hazırlayan Birim</b>	<b>Kontrol Eden</b>	<b>Onaylayan</b>
Birim Kalite Komisyonu	Dekan Yardımcısı	Dekan