 MAKÜSBF SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	T.C. BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	SBF/GRT-08
		Yayınlanma Tarihi	29/05/2023
		Revizyon No/Tarih	29/05/2023
		Sayfa	1/3

BİRİNCİ BÖLÜM

Göreve İlişkin Bilgiler

Birimi	: Fakülte
Görevin Adı	: Araştırma Görevlisi
Statüsü	: Akademik Personel
Bağlı Bulunduğu Yönetici	: Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı

İKİNCİ BÖLÜM

Görevin Kapsamı


Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin ve bağlı bulunduğu Bölümün vizyonu ve misyonu doğrultusunda, eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesi amacıyla, bağlı olduğu birimde yapılan araştırma, eğitim-öğretim, kalite güvencesi ve toplumsal katkı faaliyetlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, İş, Yetki ve Sorumluluk Listesi

- 1) Birim ve bölüm içi eğitim-öğretim, araştırma, uygulama, toplumsal katkı ve kalite güvencesi faaliyetlerinde kendisine verilen görevleri yerine getirmek,
- 2) Birim ve bölümdeki ilgili komisyonlarda kendisine verilen görevleri yerine getirmek,
- 3) Bilimsel araştırma ve faaliyetlerin yapılmasında hazır bulunmak, bunların gerçekleştirilmesine yardımcı olmak,
- 4) Görevlendirildiği sınavlarda gözetmen olarak görev yapmak,
- 5) Kurum tarafından planlanan oryantasyon eğitimlerine, hizmet içi ve bölüm içi eğitimlere, toplantılara katılmak,
- 6) Bologna, Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile ilgili çalışmalara katılmak,
- 7) Öğrenci rehberlik ve danışmanlığı yapmak,
- 8) Yüksek lisans ve doktora programlarına katılarak akademik kariyer yapmak,
- 9) Bilimsel araştırma ve faaliyetlerde bulunmak, yayınlar yapmak,

Hazırlayan Birim	Kontrol Eden	Onaylayan
Birim Kalite Komisyonu	Dekan Yardımcısı	Dekan

 MAKÜSBF SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	T.C. BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	SBF/GRT-08
		Yayınlanma Tarihi	29/05/2023
		Revizyon No/Tarih	29/05/2023
		Sayfa	2/3

- 10) Faaliyetlerin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek,
- 11) Her yarıyıl sonunda ilgili Bölüm/Anabilim Dalı derslerine ait yoklama çizelgesini, sınav evraklarını (soru ve cevap kağıtları, cevap anahtarı, sınav tutanağı) ilgili görevliye teslim etmek,
- 12) Fakülte yönetiminin ve öğretim üyelerinin vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kalite Yönetim Sistemi Sorumluluğu


- 1) Fakültede kalite yönetim sistemi anlayışı ile kalite politikasının farkında olmak,
- 2) Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün farkında ve sürece dahil olmak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Atanacaklarda Aranacak Nitelikler

- 1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
- 2) Sürekli araştırma ve öğrenme isteğine sahip olmak
- 3) Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

Hazırlayan Birim	Kontrol Eden	Onaylayan
Birim Kalite Komisyonu	Dekan Yardımcısı	Dekan

 MAKÜSBF SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	T.C. BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI	Doküman Kodu	SBF/GRT-08
		Yayınlanma Tarihi	29/05/2023
		Revizyon No/Tarih	29/05/2023
		Sayfa	3/3

ALTINCI BÖLÜM

Yasal Dayanak

- 1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2) Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- 3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum./...../.....

Adı ve Soyadı:

İmza

Hazırlayan Birim	Kontrol Eden	Onaylayan
Birim Kalite Komisyonu	Dekan Yardımcısı	Dekan